



# BORANG PERMOHONAN TEMPAT LETAK KERETA

(PERCUMA)

MAJLIS PERBANDARAN BATU PAHAT, JALAN PEJABAT, 83000 BATU PAHAT, JOHOR  
NO. TEL : 07-433 7993/433 7991 NO. FAX : 07-4321164  
Email : info@mpbp.gov.my

NO. FAIL :

MPBP/JK/TLK/

## BUTIR-BUTIR PEMOHON :

- Nama Pemohon/Syarikat : .....
- No. K/P : ..... 3. No. Tel : .....
- Alamat Premis : .....
- Jenis Perniagaan : ..... 6. No. Petak TLK : .....
- Jalan : ..... 8. No. Pendaftaran Kenderaan : .....
- Tarikh Mula Sewaan : ..... Hingga : ..... 10. Jumlah Khemah : .....
- Bilangan Hari : .....

## TUJUAN SEWAAN :

- Keramaian / Khemah
- Pembinaan / Ubahsuai Premis
- Promosi
- Kren
- Lain – lain Nyatakan : .....


- JENIS PETAK :**
- 30°
  - 45°
  - 90°
  - 180° (selari)


## BAYARAN :

### 1. Bangunan

RM 50 x =

### 2. TLK

RM 30 X =

### 3. Lesen

RM 120 + RM 50 =

RM 416 + RM 200 =

**JUMLAH** =

.....  
(Tandatangan Pemohon)

.....  
(Tarikh)

## KEGUNAAN PEJABAT :

### ULASAN :

- Jabatan Kewangan (TLK)

.....  
 Tarikh : .....  
 .....

Tandatangan

- Jabatan Kewangan

.....  
 Tarikh : .....  
 .....

Tandatangan

- Jabatan Pelesenan

.....  
 Tarikh : .....  
 .....

Tandatangan

- Jabatan Perancangan Pembangunan

.....  
 Tarikh : .....  
 .....

Tandatangan

## **Syarat-syarat Permohonan Sewaan Tempat Letak Kereta :**

- a) Setiap permohonan hendaklah terlebih dahulu mendapat keputusan pihak Majlis Perbandaran Batu Pahat.
- b) Kawasan jalan yang disewa hendaklah terkawal dari kesesakan lalu lintas.
- c) Sekiranya penyewa gagal menjelaskan bayaran sewaan Tempat Letak Kereta dengan ini pihak MPBP boleh mengeluarkan kompaun dan menyita barang dagangan di petak Tempat Letak Kereta.
- d) Penyewa tidak dibenarkan membasuh, mencuci, memasak dan membina apa-apa binaan dan di dalam petak sewaan.
- e) Penyewa hendaklah mematuhi undang-undang kecil dan akta yang digunapakai oleh MPBP dari masa ke semasa dan kompaun akan dikenakan sekiranya penyewa tidak mematuhi.
- f) Permohonan perlu disertakan dokumen seperti berikut :
  - 1 Salinan Lesen Perniagaan MPBP yang sah tempohnya**
  - 1 Salinan Lesen Perniagaan SSM**
  - Lakaran Kasar Pelan / Gambar Lokasi**
- g) Pemohon hendaklah meletakkan kun-kun keselamatan dan menerangkan (lampu) di kawasan tempat letak kereta.
- h) Kelulusan hanya dibenarkan dihadapan premis perniagaan sahaja.
- i) Jangkamasa sewaan tempat letak kereta dibenarkan mulai jam 6.00 petang hingga 2.00 pagi. (Bagi kedai makan dan minuman sahaja)
- j) Sebarang kemalangan, kecurian, keselamatan pelanggan dan orang awam di kawasan sewaan tempat letak kereta adalah tanggungjawab pemohon dan pihak MPBP tidak akan bertanggungjawab di atas apa-apa kemalangan, keselamatan dan kecurian di kawasan sewaan Tempat Letak Kereta.
- k) Yang Dipertua boleh membatalkan sewaan petak letak kereta pada bila-bila masa tanpa memberi apa-apa sebab.

## **Bayaran :**

- 1. Sila hadir ke Unit Letak Kereta MPBP untuk urusan bayaran.
- 2. Bayaran hendaklah dijelaskan selepas permohonan diluluskan.

## **Pertanyaan:**

Sila berhubung dengan pegawai-pegawai berikut untuk keterangan lanjut:

- 1. En Hirman Bin Padiman
- 2. En Hamizan Bin Basar

No Tel: 1-300-88-6727

No Fax: 07-4396999

Email : hamizan@mpbp.gov.my